



คำสั่งเทศบาลตำบลยางตลาด

ที่ ๗/๙๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลยางตลาด เป็นไปตามระเบียบและประชาชนมีโอกาสในการรับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ สามารถแสดงความคิดเห็นได้โดยถูกต้อง สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสาร โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่ชัดเจนหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนเองได้อีกประการหนึ่ง ประกอบกับการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารไปพร้อมกัน ดังนั้น เทศบาลตำบลยางตลาด จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลยางตลาด ดังนี้

๑. คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลยางตลาด

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑.๑ ปลัดเทศบาลตำบลยางตลาด | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองปลัดเทศบาลตำบลยางตลาด คนที่ ๑ | กรรมการ |
| ๑.๓ รองปลัดเทศบาลตำบลยางตลาด คนที่ ๒ | กรรมการ |
| ๑.๔ หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๒ นิติกรปฏิบัติการ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๓ ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่เปิดเผยหรือที่เป็นความลับของทางราชการ

๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลหรือส่งไปยังห้องจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร

๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานราชการ

๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบข้อมูลข่าวสาร

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลข่าวสารประจำสำนัก/กอง ประกอบด้วย

สำนักปลัด

๑. นางนฤมล ภูแย้มไสย์
๒. จำเอกสายันต์ ยนต์ไชย
๓. นายธนพชร กุลธวัชศิริ
๔. นางสุนันทา อุ่มอ่อนศรี
๕. นางสาวภัทรานิษฐ์ ภูบรรรสสุข
๖. สิบโทรังสันต์ สมลับ

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
นิติกรปฏิบัติการ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กองคลัง

๑. นางศิริกัญญา ปะกิทัง
๒. นางลำไพร นระแสน
๓. นางรัชฎาภรณ์ ภูกาสอน

- ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

กองช่าง

๑. นางวชิรญาณม์ สายเมือง
๒. นายอดิศักดิ์ เจริญจิตต์

- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. นางเกศแก้ว ตีมโชค
๒. นายธรรวฐ ภูถาวร

- หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กองการศึกษา

๑. นายวาริทพงษ์ ภูสง่า
๒. นางอุไรรัตน์ วิเศษชู

- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน

กองสวัสดิการสังคม

๑. นางวิชาดา พันธระศรี
๑. นางสาววันเพ็ญ สุโพธิ์
๒. นางธิดารัตน์ ภูสอดเงิน
๓. นายปริญญา คงแสนคำ

- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑. พันจ่าตรีจักรกฤษณ์ จิตรเจริญ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒. นางสาวอุษา นรินญา

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

๒. รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนกลางที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและอยู่ในความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร มาตรา ๗ และมาตรา ๙ โดยจัดทำสำเนานำส่งเลขานุการคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลยางตลาดเพื่อเผยแพร่หรือบริการเพื่อตรวจสอบและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลยางตลาด ดังต่อไปนี้

๑. นางสุภาวดี ทรงเดชกล้า

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒. นางสาวมานิตา ภูเฉลียว

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

๓. นายธนพร กุลธวัชศิริ

นิติกรปฏิบัติการ

๔. น.ส.อุษา นรินญา

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

๕. นายณัฐนันท์ เฮ้าสูวอ

ผู้ช่วยนิติกร

มีหน้าที่

๑. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในเทศบาลตำบลยางตลาด ส่งมาให้ตามระเบียบและจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชีเพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง ตามมาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

มาตรา ๗ (๒) สรุปลำเนาหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

มาตรา ๓ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๔ กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบแบบแผน นโยบาย หรือการตีความทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยสภาพอย่างกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

มาตรา ๔ ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อเผยแพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลง พิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่ง แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือ จำหน่ายจ่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร และ ตามมาตรา๙ ดังนี้

มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลต่อเอกชนรวมทั้งความคิดเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการวินิจฉัยดังกล่าว

มาตรา๙ (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษิตามมาตรา๗ (๔)

มาตรา๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำลังดำเนินการ

มาตรา๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่

ของเอกชน

มาตรา ๕ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

มาตรา ๕ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ

มาตรา ๕ (๗) มติคณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุนายชื่อ รายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

มาตรา ๕ (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการกำหนดเอกสารบางอย่างที่อยู่ระหว่างการปฏิบัติอาจ ยังไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ประสานกับเจ้าของเรื่องโดยตรง

๒. จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

๓. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้า ตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

๔. กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่น ๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงาน เจ้าของเรื่องพิจารณา

๕. กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น ให้คำแนะนำให้ไปขอหน่วยงานฯ นั้น

๖. การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม(๔)ให้แก่ผู้ขอ

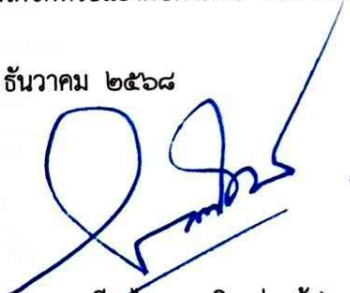
๗. ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกรัฐมนตรีตำบลยางตลาดมอบหมาย

๘. รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกเทศมนตรีตำบลยางตลาดทราบทุกเดือน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ได้รับมอบหมาย หากเกิดอุปสรรคปัญหาในการดำเนินงานให้ พิจารณาปฏิบัติแนวทางแก้ไขตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘



(นายเกรียงไกร ภูมิเหล่าแจ้ง)

นายกเทศมนตรีตำบลยางตลาด